

Repozitórium-kezelő

Jelentkezési határidő: 2025/05/15

A Magyar Nemzeti Múzeum Közgyűjteményi Központ

Országos Széchényi Könyvtár kiemelt tagintézmény

Gyűjteménymegőrzési Főosztály

Digitális Megőrzési Osztály

repozitórium-kezelő?

munkakör ellátására keres munkatársat.

A munkaviszony időtartama: határozott idejű munkaviszony 2026. 12. 31-ig.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: 1014 Budapest, Szent György tér 4-5-6.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- a könyvtár digitális állományának hosszú távú megőrzésre történő előkészítése,
- a digitális állomány repozitóriumban történő elhelyezése,
- a repozitórium kezelése,
- a könyvtár digitális állományának hosszú távú gondozása,
- a digitális megőrzési állomány leltározásához szükséges műveletek elvégzése.

Jelentkezési feltételek:

- MS Office magabiztos ismerete (Word, Excel, PowerPoint),
- angol nyelv alapfokú ismerete,
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet.

Az elbírálásnál előnyt jelent:

- Informatikus könyvtáros BA/MA végzettség,
- Dspace vagy egyéb repozitórium ismerete,
- Total Commander szoftver használatában való jártasság,
- hosszú távú megőrzést támogató eszközök ismerete,

- könyvtári területen szerzett munkatapasztalat,
- jártasság a könyvtári adatbázisok használatában.

Elvárt kompetenciák:

- proaktivitás,
- pontosság, precizitás, megbízhatóság,
- magas fokú problémamegoldó készség,
- csapatmunkára, együttműködésre való képesség,
- önálló munkavégzésre való képesség,
- jó rendszerező készség,
- terhelhetőség,
- szabálykövető magatartás.

A benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz,
- végzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolata,
- bérigény megjelölése,
- hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy az eljárásban résztvevők megismerhessék a benyújtott dokumentumokat,
- nyilatkozat arról, hogy a benyújtott dokumentumokban foglalt személyes adatainak eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- három hónapnál nem régebbi, büntetlen előéletet igazoló hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy nyilatkozat arról, hogy az erkölcsi bizonyítvány megkérése folyamatban van.

A munkakör betölthetőségének kezdő időpontja: a döntést követően azonnal.

A munkakör betölthetőségének időpontja: a pályázatok elbírálását követően azonnal.

A pályázat benyújtásának határideje: **2025. 05. 15.**

A jelentkezés benyújtásának módja: elektronikus úton az allaspalyazat@oszk.hu [1] e-mail-címen keresztül.

A próbaidő mértéke: 3 hónap.

2025/04/14 - 10:03

Forrás webcím: <https://oszk.hu/allas/reposzitoriumkezelo>

Hivatkozások:

[1] <mailto:allaspalyazat@oszk.hu>