

Repozitóriumkezelő

Jelentkezési határidő: 2026/03/31

A Magyar Nemzeti Múzeum Közgyűjteményi Központ
Országos Széchényi Könyvtár kiemelt tagintézmény
Gyűjteménymegőrzési Főosztály
Digitális Megőrzési Osztály
repozitóriumkezelő
munkakör ellátására keres munkatársat.

A munkaviszony időtartama: határozatlan.

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: 1014 Budapest, Szent György tér 4-5-6.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- digitalizálási utómunka elvégzése,
- a könyvtár digitális állományának hosszú távú megőrzésre történő előkészítése,
- a digitális állomány repozitóriumban történő elhelyezése,
- a repozitórium kezelése,
- a könyvtár digitális állományának hosszú távú gondozása.

Jelentkezési feltételek:

- az MS Office magabiztos ismerete (Word, Excel, PowerPoint),
- angol nyelv alapfokú ismerete,
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet.

Az elbírálásnál előnyt jelent:

- informatikus könyvtáros BA/MA végzettség,
- Dspace vagy egyéb repozitórium ismerete,
- Total Commander szoftver használatában való jártasság,
- hosszú távú megőrzést támogató eszközök ismerete,
- könyvtári területen szerzett munkatapasztalat,
- kapcsolódó megadatszabványok ismerete (DC, METS).

Elvárt kompetenciák:

- proaktivitás,
- pontosság, precizitás, megbízhatóság,
- magas fokú problémamegoldó-készség,
- csapatmunkára, együttműködésre való képesség,
- önálló munkavégzésre való képesség,
- jó rendszerezőkészség,
- terhelhetőség,
- szabálykövető magatartás.

A benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz,
- végzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolata,
- bérigény megjelölése,
- hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy az eljárásban részt vevők megismerhessék a benyújtott dokumentumokat,
- nyilatkozat arról, hogy a benyújtott dokumentumokban foglalt személyes adatainak eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- három hónapnál nem régebbi, büntetlen előéletet igazoló hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy nyilatkozat arról, hogy az erkölcsi bizonyítvány megkérése folyamatban van.

A munkakör betölthetőségének időpontja: a pályázatok elbírálását követően azonnal.



A pályázat

benyújtásának határideje: 2026. március 31.

A jelentkezés benyújtásának módja: elektronikus úton az allaspalyazat@oszk.hu [1] e-mail-címen keresztül.

A próbaidő mértéke: 3 hónap.

2026/02/26 - 10:34

Forrás webcím: https://oszk.hu/allas/repozitoriumkezelő_260331

Hivatkozások:

[1] <mailto:allaspalyazat@oszk.hu>